

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Кушвинского
муниципального округа детский сад № 30
(МАДОУ № 30)**

Свердловская область, г. Кушва, ул. Гвардейцев, 5, тел. 8(34344) 2-83-90

Принято
На Совете педагогов

Протокол № 4 от 14.01.2025

Приказ



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №30
от 20.01.2025 г.
О.С. Мартынова

**ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательным учреждением и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
МАДОУ №30**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением МАДОУ №30, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ №30 (далее по тексту – ДОУ), воспитанниками и родителями (законными представителями).

1.2. Настоящий Порядок принимается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) (далее – договор) и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)

2.5. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. ДОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.9. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе ДОУ, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ДОУ в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника.

2.10. Основания расторжения в одностороннем порядке ДОУ договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

2.11. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.12. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.13. Прием на обучение в ДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.14. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ и осуществление образовательной деятельности.

2.15. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ДООУ, изданный заведующей ДООУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нём даты.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей, об отчислении воспитанника из ДООУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа по ДООУ, об отчислении воспитанника. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДООУ в трехдневный срок, после издания приказа об отчислении воспитанника, выдает родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из ДООУ, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДООУ (Приложение 1).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

РЕКВИЗИТЫ МАДОУ №30

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-
эстетическому развитию детей

624300, Свердловская область, г Кушва, ул Гвардейцев, д.5

Тел.: 8/34344/625-98

Р/с 40701810562543000001

К/с 30101810900000000795

ОАО «УБРиР» г.Екатеринбург

ИНН/КПП 6620007046/662001001

БИК 046577795

д.с. 30906000380

отдельный л.с. 31906000380

СПРАВКА

Дана _____, в том, что он(а) действительно

(Ф.И. ребёнка)

проходил (а) обучение в МАДОУ №30 по программе дошкольного образования в соответствии
с образовательной программой МАДОУ №30 в группе № _____ общеразвивающего вида

Заведующая МАДОУ №30 _____ М.В. Пратасова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652784
Владелец Мартынова Ольга Сергеевна
Действителен с 03.05.2024 по 03.05.2025